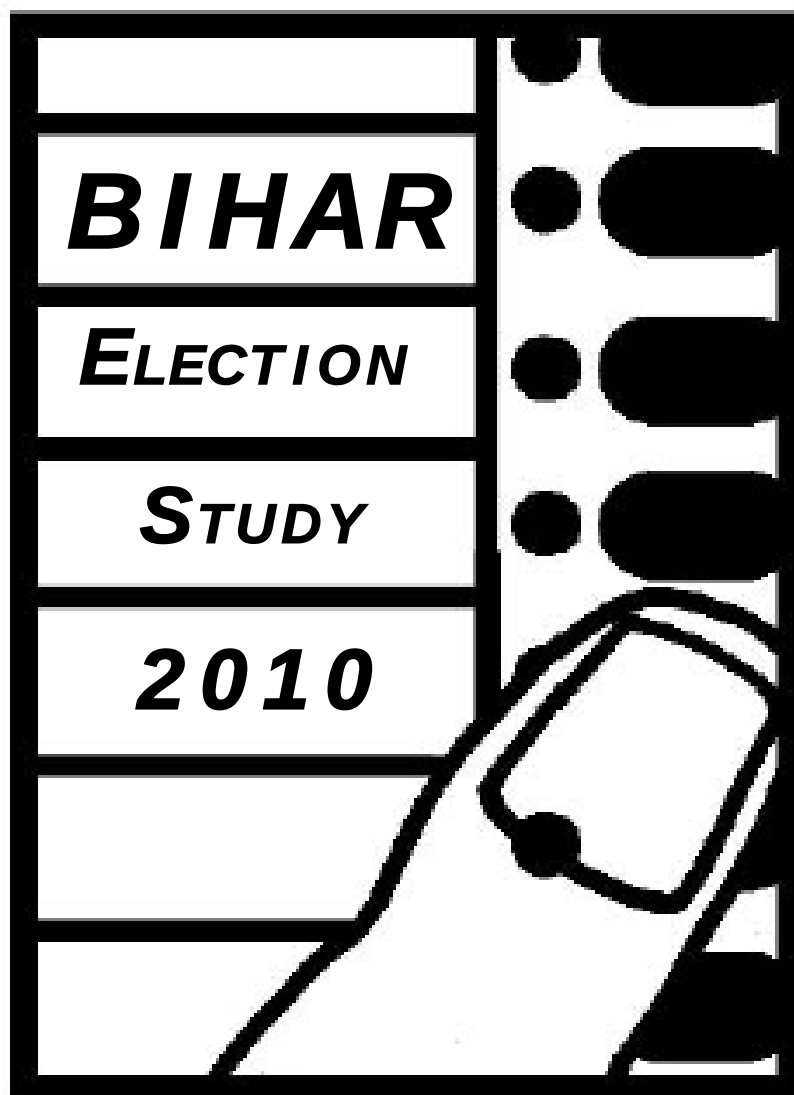




POST-POLL SURVEY

**Lokniti: Programme for Comparative Democracy
Centre for the Study Of Developing Societies**

29, Rajpur Road, Delhi - 110 054, India
Ph.: (011) 23942199, Fax: (011) 23943450

INVESTIGATOR'S HANDBOOK AND CODE BOOK

Investigator's Checklist

- ☐ Bag
- ☐ Questionnaire
- ☐ Respondent List
- ☐ Identity Card
- ☐ Ballot Box
- ☐ Ballot Paper
- ☐ Format of Those Not Interviewed

Please check that you have all these with you before leaving for field work

Contact Numbers and Emergency Information

Centre for the Study of Developing Societies

29 Rajpur Road, Delhi 110054,

Ph.: (011) 23942199 Extn. 311 Fax: (011) 23943450

State Co-ordinator _____

Address _____

Telephone Numbers: _____

Mobile Number : _____

Other Important Numbers: _____

Other information _____

INDEX

<u>Content</u>	<u>Page Number</u>
General guidelines for investigators	3 - 9
Q1a, Q9, Q21 Party Codes	10
Q10 CM preference Codes	10
Q12 Your Village/block/Districts Problems	11 - 12
Q39 Rank of the State	13
Z5 & Z5a Education Codes	14
Z6 & Z6a Occupataion Codes	15 - 17
Z7 Caste Codes	18 - 22

प्रश्न क्रमबद्ध ढंग से पूछें

i. प्रश्नावली का औपचारिक इस्तेमाल करें

इन्टरव्यू औपचारिक बातचीत के अंदाज में करें। चूँकि, प्रश्नावली में दिये हुए सवालों को ही इन्वेस्टीगेटर को पढ़कर उत्तर प्राप्त करना होता है इसलिए इन्टरव्यू को अनौपचारिक बातचीत या गप-शप नहीं समझा जाना चाहिए। इन्टरव्यू में बातचीत का एक विशेष उद्देश्य होता है। अतः सफल होने के लिए, यह आवश्यक है कि बातचीत में दोस्ताना माहौल रहे। और, साथ ही, मानक प्रत्युत्तर के लिए औपचारिक इन्टरव्यू के दिशा निर्देशों का पालन करना चाहिए।

ii. प्रश्नों के क्रम तथा शब्दों को न बदलें

इन्वेस्टीगेटर को प्रश्नों को यथावत पूछना चाहिए। उसमें जान-बुझ कर या अनजाने में कोई भी परिवर्तन नहीं होना चाहिए। उदाहरण के लिए:

*** मूल प्रश्न:** हाल ही में हुए विधानसभा चुनाव के बारे में लोगों से बात करने पर हमने पाया कि कुछ लोग वोट नहीं दें पाये आप वोट दिये या नहीं दें पाये।

*** बदला हुआ प्रश्न:** हाल में हुए विधानसभा चुनाव के बारे में लोगों से बात करने पर हमें पता चला कि कुछ लोगों ने चुनाव का बहिष्कार किया। आपने क्या किया - वोट दिया या चुनाव का बहिष्कार किया (प्रश्न का अर्थ ही पूरी तरह से बदल गया)

*** बदला हुआ प्रश्न:** हाल में हुए विधानसभा चुनाव में लोगों से बात करने पर हमें पता चला कि कुछ लोग वोट नहीं दें पाये। आप क्या किए - आप भी वोट नहीं दें पाये या आपने वोट दिया। (उत्तर के क्रम बदलने से उत्तरदाताओं के जवाब का तुलनात्मक अध्ययन मुश्किल हो जाता है)

अतः प्रश्न के शब्द तथा प्रश्नावली में दिया हुआ उनका क्रम अवश्य बनाये रखें, यदि उत्तरदाता प्रश्न को न समझ पाये तो आपको चाहिए की प्रश्न को धीरे-धीरे और स्पष्ट तरीके से फिर से पूछें। यदि फिर भी वह नहीं समझ पाये तब आप प्रश्न को मूल प्रश्न के अर्थ को बिना बदले हुए समझा कर पूछें। ध्यान रहे कि अपनी तरफ से उतना ही सूचना दें जितना उचित जवाब प्राप्त करने के लिए जरूरी हो।

ii. प्रश्नावली में दिये प्रत्येक प्रश्न को पूछे

कभी-कभी उत्तरदाता अरुचि बस ऐसा उत्तर देता है जो प्रश्नावली में नीचे दिए गए प्रश्नों के उत्तर में भी लागू होता है या कभी ऐसा हो सकता है कि इन्वेस्टीगेटर इस तरह के सवालों को पूछे जिसके जवाब में उत्तरदाता सभी प्रश्नों का जवाब हाँ में दें। ऐसी स्थिति में इन्वेस्टीगेटर सोच सकता है कि उसे उन प्रश्नों को छोड़ देना चाहिए जिनका जवाब प्रत्यक्षतः दिया जा चुका है। लेकिन इन्वेस्टीगेटर को ऐसा बिल्कुल नहीं करना चाहिए। उत्तरदाता से संबंध खराब किए बगैर इन्वेस्टीगेटर को अवश्य ही सवाल पूछना चाहिए। उपरोक्त स्थितियों में इन्वेस्टीगेटर निम्नलिखित तरीका अपना सकता है:

जब किसी प्रश्न का आरम्भिक उत्तर आये तो उसे प्रश्न के नीचे लिख लें। आंशिक रूप से उत्तर दिये गये प्रश्न आने पर उत्तरदाता को यह समझाये की ये प्रश्न हम आपसे साधारण ढंग से पूछ चुके हैं लेकिन अब आप इनका उत्तर एक-एक करके स्पष्ट रूप से दें। मैं यह सुनिश्चित करना चाहता हूँ कि आप अलग-अलग इन प्रश्नों के बारे में कैसा महसूस करते हैं।

iv. उत्तरदाता के विचारों के मिलान हेतु विरोधाभासी प्रश्न:

प्रश्नावली में कुछ ऐसे प्रश्न हो सकते हैं जो पहले दिए गए सवालों के विरोधाभासी हो। ऐसे सवाल जानबूझ कर बनाये जाते हैं ताकि किसी मुद्दे पर उत्तरदाता के विचारों का स्थायित्व एवं दृढ़ता को मापा जा सके। कई बार आपको ऐसा लगेगा की प्रश्नावली में दिए गए दो प्रश्न एक ही समान हैं, लेकिन आप ध्यान से पढ़ेंगे तो अंतर स्पष्ट हो जायेगा। यदि इन प्रश्नों को यथावत नहीं पढ़ा जाये तो दोनों प्रश्नों के बीच का सूक्ष्म अंतर समाप्त हो जायेगा और आप पुनरावृत्ति के द्वारा उत्तरदाता को गुस्सा सकते हैं।

v. अधूरे और टालमटोल उत्तरवाले प्रश्नों को फिर से पूछे:

किसी प्रश्न का स्पष्ट और पूर्ण उत्तर पाना हमेशा आसान नहीं होता है। किसी प्रश्न के उत्तर सोचने से बचने के लिए या उत्तर को उन्नत बनाने के लिए, लोग 'नहीं जानते हैं' कह सकते हैं। वे प्रश्न पर ऐसा विचार विमर्श शुरू कर सकते हैं। जिसका प्रश्न से कोई संबंध ना हो और प्रश्न को टाल सकते हैं। कभी-कभी वे भिन्न और विपरीत उत्तर के द्वारा अपने आप का

विरोधाभाषी बना सकते हैं। प्रत्येक प्रश्न पूछे जाने के पीछे एक मकसद होता है। इसलिए इन्वेस्टीगेटर को चाहिए की वह इसे आदत बना ले कि प्रत्येक उत्तर के बाद वह अपने आप से पूछे 'कि क्या मैंने प्रश्न का पूर्ण उत्तर प्राप्त कर लिया' जब पहला जवाब अर्पयाप्त या अपूर्ण हो तो इन्वेस्टीगेटर को चाहिए की वह फिर से उचित दवाब देते हुए प्रश्न को पूछे। इससे उसे पूर्ण उत्तर प्राप्त करने में सहायता मिलेगी।

C. विविध निर्देश

- * इन्वेस्टीगेटर को यह याद रखना चाहिए की वह उत्तरदाता का इन्टरव्यू कर रहा है न कि उसका जाँच-पड़ताल।
- * स्वर और शैली ऐसा होना चाहिए की उत्तरदाता प्रश्नों का जवाब देकर उस पर उपकार कर रहा है।
- * अपने चेहरे और हाव-भाव से ऐसा न लगने दें की आप उत्तरदाता के दिए गए जवाब से खुश नहीं हैं।
- * यदि उत्तरदाता आपके प्रश्न को नहीं समझ पाये तो फिर से धीरे-धीरे प्रश्न को दोहराएं और यदि उत्तरदाता को कोई इस संबंध में संदेह हो तो उसे दूर करें। जैसे ही उत्तरदाता प्रश्न को समझ जाएगा तो उत्तर देना उसके लिए आसान हो जाएगा।
- * उत्तरदाता से सीधा और सच्चा रहें और ऐसा कोई वादा न करें कि जिसे पूरा न किया जा सके।
- * कोशिश करे की इन्टरव्यू ऐसे जगह पर हो जहाँ कोई व्यवधान या हस्तक्षेप न हो।
- * कोशिश करे की उत्तरदाता ही सिर्फ जवाब दें। उत्तरदाता के पास इन्टरव्यू के समय भीड़ जमा न होने दें।
- * उत्तरश्रेणी को घेरे। उस पर सही या गलत का निशान न लगाएँ। उत्तरश्रेणी को न पढ़ें।
- * उत्तरश्रेणी को तब तक न पढ़ें जब तक की इस संबंध में स्पष्ट निर्देश न हो। जैसे 'विकल्प/उत्तरश्रेणी को पढ़ें' प्रश्नावली में दिये गए उत्तरश्रेणी नहीं कह सकते/नहीं जानते हैं/लागू नहीं/को कभी नहीं पढ़ें।
- * जिस प्रश्न में उत्तरश्रेणी न देकर खाली स्थान छोड़ा हुआ हो वहाँ

उत्तरदाता के शब्दों में दिये गए जवाब को लिखना है।

* उत्तरदाता या उस क्षेत्र के किसी अन्य व्यक्ति को प्रश्नावली कभी न दें। यदि उत्तरदाता उत्तर देने से पहले प्रश्नावली को देखने की इच्छा जताये तो आप स्पष्ट तौर से बतायें की यह संभव नहीं है। उन्हें बता दें की आपको स्पष्ट निर्देश है, इंटरव्यू लेने/प्रश्न पूछने का, न कि उत्तरदाता को प्रश्नावली देने का।

III. पूर्ण प्रश्नावली की जांच

इंटरव्यू के बाद प्रत्येक प्रश्नावली का पुनःनिरीक्षण इन्वेस्टीगेटर की जिम्मेवारी है। यह पुनःनिरीक्षण एक मतदान केंद्र को छोड़कर दूसरे मतदान केंद्र पर जाने से पहले करना चाहिए और यह सुनिश्चित करना चाहिए की प्रत्येक उचित प्रश्न पूछा गया है और सभी उत्तर स्पष्ट और तर्क संगत है तथा लिखावट पढ़ने योग्य है। यह भी जांच ले कि छोड़ने वाले निर्देश का पूरी तरह से पालन किया गया है। छोटा-मोटा सुधार इन्वेस्टीगेटर स्वयं कर सकता है लेकिन गंभीर गलती होने पर उत्तरदाता से स्पष्टीकरण करवाना चाहिए। वह उत्तरदाता को कह सकता है कि कुछ गलती हो गई है और वह उस प्रश्न का फिर से जवाब दें। जब इन्वेस्टीगेटर संतुष्ट हो जाये कि सभी प्रश्न उचित ढंग से हो गया है तब वह दूसरे मतदान केंद्र पर जाये।

सामान्य परिस्थिति में, प्रश्नावली की दूसरी कॉपी न तैयार करें। यदि उत्तर स्पष्ट और पठनीय हो तो नकल तैयार करना कतई जरूरी नहीं है। प्रश्नावली के गंदा आदि होने से कोई फर्क नहीं पड़ता है। ऐसा इसलिए मना किया जा रहा है कि नकल तैयार करने में गलती होने की संभावना बढ़ जाती है सभी सूचनाओं को प्रश्नावली पर नोट करें तथा गणना और नोट को हाशिए या प्रश्नावली के पीछे लिखें।

V. इंटरव्यू की समाप्ति

इंटरव्यू पूर्ण होने पर, इन्वेस्टीगेटर को उत्तरदाता से उचित ढंग से अलग होना चाहिए। अच्छा होगा यदि एक उत्तरदाता को दूसरे उत्तरदाता से बातचीत के लिए छोड़ दिया जाय। उत्तरदाता से अच्छा विदा लेना चाहिए ताकि उस पर इन्वेस्टीगेटर और उसके संस्थान का अच्छा प्रभाव पड़े। विदा लेने से पहले यदि उत्तरदाता को कोई शंका आदि हो तो उसका समाधान कर देना चाहिए। उत्तरदाता को यह लगना चाहिए की इंटरव्यू उपयोगी है और उसके लिए

आनंदायक अनुभव रहा, और उसने इंटरव्यू के द्वारा कुछ महत्वपूर्ण कार्य किया है। यदि उत्तरदाता सर्वेक्षण में रूचि दिखाये तो इन्वेस्टीगेटर यदि चाहे तो अपने से भी कोई प्रश्न पूछ सकता है। उत्तरदाता को धन्यवाद ज्ञापन करने से उसे ऐसा लगेगा की उसका प्रयास सार्थक हुआ।

VI. इंटरव्यू संचालन हेतु सुझाव एक नजर में करने योग्य

- * इंटरव्यू आराम से और स्वाभाविक ढंग से करना चाहिए।
- * उत्तरदाता को कभी भी उत्तर न सुझाएं।
- * उत्तरदाता से सूचना निकालने पर ध्यान केंद्रित करना चाहिए।
- * उत्तरदाता द्वारा दिए गए विचार में रूचि दिखाएं।
- * धैर्यवान और सावधान श्रोता तथा बढ़िया प्रश्न पूछनेवाला बने।
- * बातचीत इंटरव्यू की दिशा में करें।
- * उत्तरदाता का जवाब स्वाभाविक ढंग से ले।
- * उत्तर का रिपोर्टर बने।
- * पक्षपात रहित और निष्पक्ष बने।
- * झिझकने वाले उत्तरदाता से चालाकी से निपटे।
- * यदि जरूरी हो तो विषयांतर/ध्यान भंग भी कर सकते हैं।
- * इंटरव्यू अकेले में करें या वहाँ करें जहाँ हस्तक्षेप की गुंजाईश कम से कम हो
- * यदि उत्तरदाता प्रश्न को न समझे तो दोहराएं इंटरव्यू से पहले प्रश्नावली से स्वयं परिचित हो ले ताकि इंटरव्यू के समय खुद ही प्रश्न न पढ़ने लगे। आप प्रश्न से इतना अवश्य परिचित हो कि उनके मूल स्वरूप में बिना पढ़े ही उनसे पूछें।
- * यदि किसी प्रश्न का प्रत्यक्षतः जवाब दे दिया गया हो तब भी उत्तरदाता से प्रश्नावली में दिये प्रत्येक प्रश्न को अलग-अलग पूछें।
- * उत्तरदाता के घर छोड़ने से पहले प्रश्नावली की जांच कर यह सुनिश्चित कर ले की प्रत्येक प्रश्न को पूछा जा चुका है।
- * कोड के बारे में आप अवश्य स्पष्ट रहें दो खानों वाले कोड में यदि 7 लिखना है तो उसे 07 लिखना चाहिए। कोडबुक में दिये कोड श्रेणी से

स्वयं को परिचित कर लें।

* कुछ प्रश्न निर्भर प्रश्न (1b, 1c आदि) होते हैं। यदि लागू हो तभी उन्हें पूछें।

* लागू नहीं, नहीं जानते और कोई विचार नहीं के बीच में स्पष्ट अंतर करें।

नहीं करने योग्य

* उत्तरदाता से वाद-विवाद झगड़ा न करें।

* प्रश्नों के क्रम या शब्दों में हेर-फेर न करें।

* उत्तरदाता को पढ़ाने की कोशिश न करें।

* आक्रामक प्रश्नकर्ता बनने की कोशिश न करें।

* उत्तरदाता जवाब पर आश्चर्य अथवा अस्वीकृति न दिखाये।

* अपेक्षा न करें।

* इंटरव्यू हड़बड़ी में न करें।

* तर्कहीन विवाद में न फँसे।

* उत्तर देते समय उत्तरदाता को न छेड़ें।

* असामान्य, मुखाकृति या हाव-भाव न बनाये।

* उत्तरदाता को प्रश्नावली न दें।

* प्रश्नावली की नकल न करें।

VII. ज्ञात सहमति

इंटरव्यू शुरू होने से पहले उत्तरदाता का सर्वेक्षण में शामिल होने के लिए सहमति अवश्य लेना चाहिए। प्रश्नावली में लिखे गए - सहमति कथन को यथावत पढ़ें। यह कथन सर्वेक्षण के उद्देश्य को बताता है साथ ही कब इंटरव्यू होगा, प्राप्त सूचना की गोपनीयता तथा उत्तरदाता के सक्रिय सहयोग के लिए उसका स्वप्रेरित सहभागिता को भी बताता है उत्तरदाता के प्रश्न और सर्वेक्षण से संबंधित उसके शंकाओं का उचित समाधान होना चाहिए। यदि फिर भी शंका बनी रहे तो लोकनीति, सी. एस. डी. एस. द्वारा दिया गया पहचान पत्र तथा अधिकार पत्र को उत्तरदाता को दिखाएं।

कथन को पढ़ने के बाद इन्वेस्टीगेटर प्रश्नावली में दिए उपयुक्त स्थान

पर हस्ताक्षर करेगा कि उसने उत्तरदाता को कथन पढ़कर सुना दिया है यदि उत्तरदाता इंटरव्यू के लिए सहमत होता है तब F 10 में '1' को घेरे और इंटरव्यू शुरू करें। यदि उत्तरदाता तैयार न हो तो '2' को घेरे और इंटरव्यू समाप्त करें।

प्रश्नावली के सबसे ऊपर

एसी.न. (विधानसभा क्षेत्र संख्या), वैसा ही जैसा चुनाव आयोग इस्तेमाल करता है।

CM Codes (Q 10)

- 01 Lalu Yadav
- 02 Nitish Kumar
- 03 Rabari Devi
- 04 Sushil Modi
- 05 Shivanad Tiwari
- 06 Raghuvansh Prasad Singh
- 07 Ramvilas Paswan
- 08 Mehboob Ali Kaiser
- 11 Anyone from RJD
- 21 Anyone from JD(U)
- 31 Anyone from LJP
- 41 Anyone from Congress
- 51 Anyone from BJP
- 97 Others
- 98 Can't say/Don't know
- 99 Refused to answer/Blank

Party Codes (Q1a, Q9, Q21)

- 01 Congress (INC)
- 02 BJP
- 03 JD (United)
- 04 CPI
- 05 CPI(M)
- 06 BSP
- 07 NCP
- 08 Samajwadi Party
- 19 RJD (Laloo)
- 20 LNJP (Paswan)
- 21 CPI (ML)
- 22 IPF
- 23 MCC (AK Roy)
- 29 JMM (Soren)
- 96 Independent
- 97 Any other Party
- 98 Don't Know
- 99 Blank/Refused

Codes for Question No. 12

Basic Amenities

- 01 Drinking Water
- 02 Electricity
- 03 House
- 04 Road/Transport
- 05 Education
- 06 Sewer/Drain
- 07 Irrigation Water
- 08 Health/Hospital
- 09 Cleanliness
- 10 Food & Clothing

Economic Related Issues

- 11 Price Rise
- 12 Poverty
- 13 Unemployment
- 14 Economic Problem
- 15 Loan Problem
- 16 Land & Cultivation
- 17 Low Price for Agriculture Product
- 18 Lack of Industry
- 19 _____
- 20 _____

Social Issues

- 21 Castism
- 22 Religious Problems
- 23 Reservation
- 24 Problem of Women
- 25 Farmer Issue
- 26 Social Welfare
- 27 Increasing Population
- 28 Alcoholism Problem
- 29 Exploitation of Poor
- 30 _____

Political / Politics Related

- 31 Large No. of Political Party
- 32 Political Leader
- 33 Development
- 34 Unstable Government
- 35 _____
- 36 _____

- 37 _____
- 38 _____
- 39 _____
- 40 _____

Safety Security

- 41 Law & Order
- 42 Naxalite
- 43 Terrorism
- 44 Peace
- 45 Shelter

- 46 _____
- 47 _____
- 48 _____
- 49 _____
- 50 _____

Moral Issues

- 51 Corruption
- 52 Dis Unity
- 53 Loss of Humanity
- 54 Dis Honesty
- 55 Neglect to the poor
- 56 Dowry
- 57 Fall in Moral Values

- 58 _____
- 59 _____
- 60 _____

Governance Related

- 61 Bad Governance
- 62 Good Governance
- 63 Urbanisation
- 64 Gujjar Movements

- 65 _____
- 66 _____
- 67 _____
- 68 _____
- 69 _____
- 70 _____
- 71 BPL Card/Ration Card Issue
- 72 Democracy
- 73 Freedom
- 74 Flood
- 75 _____

Other Issue

76 _____
77 _____
78 _____
79 _____

Local Problems

80 _____
81 _____
82 _____
83 _____
84 _____
85 _____

- 90 No Problem
- 91 No Second Answer
- 92 No Third Answer
- 97 Other problems (*Specify in Questionnaire*)
- 98 No Opinion/DK
- 99 No answer/Refused

Highest Development

**For Question Q39 show
this ladder to the
respondent**

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Lowest Development

Education Codes

- 0 Non Literate: Anyone who cannot read and write (including those who may have been to school).
- 1 Below Primary: Literate but did not complete primary school (including those literate without going to school)
- 2 Primary pass/ Middle fail: Completed class V but not class VIII in formal schools or in Gurukul or Madarasa etc.
- 3 Middle pass/Matric Fail: Completed Class VIII but not class X or its equivalent in Gurukul or Madarasa etc.
- 4 Matric: Stopped education after passing Class X/ Matric/ High school or equivalent
- 5 Intermediate/ College no degree: Completed Class XII/ Higher Secondary/ Intermediate/ +2 or any post matric diploma, went to college but did not complete graduation
- 6 Graduate or equivalent: BA, B.Sc., B.Com or other graduate degrees not mentioned anywhere else. Polytechnics, Computers, BTC, Paramedical, Nursing etc. Ratnakar, Prabhakar
- 7 Post Graduate: MA, M.Sc., M.Com., B. Ed., M. Ed., LLB., Acharya, Post Graduate Diploma (Mass Comm., Fashion Designing, Textiles, Marketing, Personnel Management, PR, etc.)
- 8 Professional Degrees and Higher Research: MBBS, MD/ MS, MBA, CA/CS, LLM, B.E./ B.Tech, M.E./ M.Tech., B.Arch., BCA\MCA, M.Phil., Ph.D. Vidyavachaspati\ Vidyavaridhi

** If any other degree not classified above, please code them according to number of years of education and ask the corresponding level of degree.*

Occupation Codes

HIGHER PROFESSIONALS

- 01 Scientists: Scientists: physical, life and other natural sciences.
- 02 Engineers: architects, pilots, town planners, Software engg. & system analysts.
- 03 Doctors: Allopathic physicians, surgeon and dental surgeons.
- 04 Lawyers: Judges, Lawyers, magistrates.
- 05 Accountants (with degree and are working in good firm): Chartered accountants, auditors, tax consultants, finance consultants.
- 06 College/Univ. Teachers: College/Univ. Teachers, academicians of higher learning institutions, social scientists.
- 07 Writers: Authors, poets, journalists, editors.
- 08 Modern Artists: painters, designers, dancers, musicians, actors.
- 09 Other higher professionals: eg. Top NGO workers.

LOWER PROFESSIONALS

- 10 Science and engineering technicians: Lab technicians, draughtsmen, overseers.
- 11 Computer operators: Technicians, data entry operators.
- 12 Alternative doctors: Ayurvedic, Homeopathic, Unani, Veterinary doctors, RMPs.
- 13 Medical technicians: Nurses, compounders, midwives, pharmacists.
- 14 School teachers: Teachers and Tutors of +2, secondary and middle.
- 15 Nursery teachers: Teachers and private tutors of primary and pre-primary schools, day care centres, anganwadis, adult literacy.
- 16 Folk and commercial artists: Other artists without patronage from modern sector, photographers, dancers, musicians.
- 18 Priests: Priests, palmists, astrologers.
- 19 Other lower professionals: eg. Low income Social + NGO workers.

MANAGERIAL, ADMINISTRATIVE and CLERICAL

- 20 Elected Officials: Top central \state level politicians.
- 21 Elected Officials: District level elected officials + politicians.
- 22 Managers: Managers, executives, working proprietors.
- 23 Officials Class I: Administrative officers class I or equivalent, Army officers (commissioned).
- 25 Class III Employee (Clerical): Administrative officers class III, steno-typist, army soldiers, TCs, guards, telephone operators.
- 26 Superintendents: Transport and communication supervisors.
- 27 Traditional clerks: Munim, petition writers.
- 28 Class IV Employee: Office Assist Class IV: peon, daftari, messenger, postmen.
- 29 Other administrative, managerial and clerical workers.

Occupation Codes cont...

COMMERCE

- 30* Big businessmen: Legal firm, Agency for vehicles, Industrial establishment, Hoteliers, Restaurant owner, factory owners/petrol pump owner, transportors (more than 7 employees)
- 31* Medium businessmen: Wholesale agency, departmental store, showroom, small scale industry, contractors, suppliers, Small restaurants, dry-cleaning shop, Big travel agency, Proprietors of small transport like taxi, auto etc (3-6 employees)
- 32* Small businessmen: Small travel agency, kirana shops, STD booths, small real estate brokers, ration shop owners, Saloon or beauty parlour owner, Petty transport proprietors like rickshaw, raddi etc. (1-2 employee or family members)
- 33 Petty shopkeeper: Non-permanent or unauthorised structure, vegetable shop\stall, paan shop
- 34 Hawkers, Vendors: Mobile: Hawkers, milkmen, newspaper boys
- 35 Sales executives: Medical reps, sales supervisors, technical salesman, service advisor, LIC agent
- 36 Salespersons: Order supplier, home deliverymen
- 37 Shop Assistants: Salesman, demonstrator
- 38 Rentier: Rent from residential/commercial properties
- 39 Other businessmen
- * *For classifying businessmen: Please code them according to their status, house and also ask them about the number of employees they have.*

SERVICE

- 40 Waiters: Cooks (working in small places.)
- 41 Dhobi: Launderer Working at someone shop. (If self employed, code in relevant categories)
- 42 Barbers, beauticians: Working at someones shop. (However if self employed code in relevant business categories)
- 43 Ayahs, maids, domestic servants
- 44 Chowkidars, caretakers
- 45 Sweepers, scavengers: If Govt. employee, code 28
- 49 Other service workers

PRODUCTION: SKILLED WORKERS

- 50 Mechanics, machine tool operators, drivers: Machine fitter, assembler, tool maker, operator, repairer, drivers of motor vehicles
- 51 Electricians, Plumbers: Including related electronic workers
- 52 Jewellers: Precision metal workers and engravers
- 53 Tailors: If well established than put them in businessmen accordingly
- 54 Weavers: Weavers, spinners, knitters and dyers, embroidery workers
- 55 Shoemakers: Shoemakers and leather goods makers

Occupation Codes cont...

- 56 Blacksmiths
- 57 Carpenters: Wood preparation workers and all other wood workers
- 59 Other skilled workers

PRODUCTION: SEMI-SKILLED AND UNSKILLED

- 60 Miners
- 61 Masons, bricklayers
- 62 Potters
- 63 Stone-cutter and carvers
- 64 Furniture, basket, mat makers: Bamboo, reed and cane furniture
- 65 Rikshaw-pullers: Self-owned (not more than one) or rented
- 66 Unskilled labourers: Loader, construction workers, brick-kiln workers, helpers
- 69 Other semi-skilled and unskilled workers

AGRICULTURE

- 70 Owner-cultivators 20 + Acres
- 71 Owner-cultivators 10-20 Acres
- 72 Owner-cultivators 5-10 Acres
- 73 Owner-cultivators 1-5 Acres
- 74 Owner-cultivators 0-1 Acre
- 75 Tenant-cultivators 5+ Acres
- 76 Tenant-cultivators 0-5 Acres
- 77 Plantation workers
- 78 Agricultural labourers
- 79 Other agriculture workers

NON-WORKERS

- 90 House-wife/husband
 - 91 Students not seeking employment
 - 92 Employment seekers
 - 93 Unemployed workers, non-workers
 - 95 Any other occupation not classified above
 - 96 Political activists, missionaries
 - 98 Unidentifiable or unclassifiable (Occupation: does not fit into any category above)
 - 99 Not ascertained
- Retired persons: no separate code, please ascertain their previous occupation and code it accordingly.

Caste Codes: Z7

Upper Castes

- 010 Brahmins: Bhardwaj, Chaturvedi, Dwivedi, Jha, Mishra, Pandey, Sharma, Tiwary, Trivedi, Kashyap, Thakur, Chaubey, Dubey
- 020 Bhumihars: Chaudhary, Mishra, Pandey, Rai, Sharma, Sinha
- 025 Rajputs: Sinha, Singh, Thakur
- 035 Kayasthas: Ambastha, Karan, Lal, Mathur, Nigam, Sahay, Sinha, Srivastava
- 055 Jain: Banor, Bhavsar, Chitoda, Dhakad, Jaisawal, Khandelwal, Maheswari, Marwari, Mathera, Mewaada, Oswal, Parwar, Porwal, Bafna, Saraogi, *Surnames used can be similiar to Vaishya, Pancholi, Kothari, Nagori, Lodha, Shrimal, Mehata Babel, Bumb, Nahar
- 065 Punjabi Khatri: Ahluwalia, Arora, Bajaj, Bedi, Bhalla, Bhasin, Bhatia, Chaddha, Chawla, Chopra, Khanna, Khosala, Khurana, Malhotra, Puri, Sachdeva, Sareen, Sawhney, Sethi, Suri, Wadhwa
- 070 Sindhi: Advani, Bhanushali, Kesarwani, Mulchandani, Multani, Miglani, Normally ending in " ...ani"
- 099 Other Upper Castes: Tyagis

Dominant Peasant Proprietors (PP)

- 199 Other PP

Other Backward Castes (OBC)

- 210 Yadav: Gwala, Rai, Gope, Yadav, Mandal
- 220 Kurmi: Chaudhary, Mahto, Patel, Mehta, Singh, Prasad, Verma, Rawat, Mandal, Dhawar, Kudmi, Kurami, Kurmi Patidar, Kumbhi, Saini Surnames Used- Chaudhary, Katiyar, Khaira, Mahato, Naiya, Prasad, Pujars, Sanodiya, Kunmi
- 235 Koeri: Kushwaha, Maurya, Verma, Mehta, Singh, Dangi Kachhi, Keora, Koara, Koiri, Kouri Koyri, Kushawaha, Malrya, Maurya, Murai, Muraj, Murao, Panara, Sakya, Soukar
- 250 Gaderia: Baghela, Gaddi, Gadri, Gairi, Kuruba, Kuruma, Kurumwar, Pal
- 255 Kunbi: Mali, Malakar
- 299 Other Peasant OBC: Bari, Dhanuk

Caste Codes cont...

Weavers and Craftsmen OBC

- 300 Bunkar(Weavers): Dhunia, Julaha
- 310 Darzee(Tailors): Idrisi, Darzi,
- 320 Thatihar(Make Vessel): Sudi, Halwai, Roniyar, Pansari, Modi, Kasera, Kesarwani, Thathera, Patwa, Sinduriya-Bania, Mahuri-Vaishya, Avadh-Bania, Agrahari-Vaishya
- 330 Lakhera (Make Lac Bangles)
- 335 Badhai (Carpenters): Mistri, Sharma
- 345 Kumhar(Potters) Prajapati, Pandit
- 355 Lohar (Black Smith): Lohar, Vishkarma, Sharma, Mistri
- 365 Sunar(Gold Smith): Gupta, Swarmkar, Sah, Jaiswal
- 399 Other Craftsmen: Mali, Malakar

Service OBC (except those in SC)

- 400 Kewat(Fishermen & Boatmen): Khewat, Mallah, Manjhi, Nishad, Sahni, Keot
- 410 Dhobi (Washermen)
- 420 Nai(Barber) Thakur, Sharma
- 430 Teli (Oil Pressers) Saw, Sah, Gupta, Shau, Jaiswal
- 435 Jogi (Mendicants & seek Alms)
- 445 Trader OBCs: Jaiswal, Suri, Kalwar, Kanu, Halwai, Modi, Kasera, Tamoli, Tati
- 460 Landless Labourers
- 470 Entertaining Castes
- 479 Vaishya: Aggarwal, Rastogi, Ram(Marwari)
- 499 Other Service OBCs: Agri, Bharbhooja, Medara, Bharbhuga, Daroga, Ravana Rajput, Hozuri, Waxir, Odd, Nayaria Patwa, Raika, Rabari, Rawat. Bangria,

Scheduled Castes

- 500 Chamar: Chamar, Mochi, Asaduri, Asodi, Agaria, Bhambi, Chamari, Chamadia, Chamgar, Dhusia, Dher, Dhor, Dohar, Gharrami, Harali, Harralaya, Jatav, Jatia, Khalpa, Kamati Machigar, Mang, Meghwal, Megh, Madar, Mochigar, Mochi, Muchhi Nona, Rohidas, Ramgarh, Raigar, Ramdasia, Rishi, Ravidas, Ramnami, Rohit, Raidas, Regar, Samgar, Satnami, Suryaramnami

Caste Codes cont...

- 510 Balmiki: Bhangia, Chohra, Chuhra, Chura, Ghasi, Halalkhor, Korar, Lalbegi, Malkana, , Mehtar
- 520 Pasi: Dusadh, Pasi, Paswan, Tarmali
- 525 Rajbanshis: Bahey, Desi, Kochh, Paliya, Rajbongsi *Surnames: Barman, Chaudhary, Roy, Dev, Pathak, Rai, Raybeer, Sarkar, Sinha
- 530 Namashudras
- 535 Dhobi, Julaha, Kewat(Non-OBC): Baitha, Dhob, Dhoba, Rajak, Kabirpanthi, Koli, Kori
- 540 Dom: Dom, Dumar, Domar (*involved in cremation ceremony*)
- 545 Nomadic/Service SC: Badi, Nat, Bazigar, Berwa, Bagri, Bagdi, Bansphor, Basod, Bhand, Bedia, Bawaria, Bargi, Dholi, Garoo, Gawaria, Kalbelia, Kamad, Kanjar, Kapadia Sansi, Khatik, Madari, Matangi, Rawal, Sansi, Santia, Sarbhanga, Singiwal, Thori Nayak, Tirgar, Turu, Agaria, Aheria, Naribut, Perna.
- 550 Lowest SC: Musahar, Mehtar, Buiya, Bhangi, Nat
- 599 Other SC: Those who refuse to reveal their caste. Any other SC that does not figure above

Scheduled Tribes(Central Indian)

- 600 Mina
- 601 Bhil
- 602 Gond/Rajgond
- 603 Oraon
- 604 Kamars
- 605 Santhal
- 606 Munda
- 607 Andh/Kondh
- 608 Naikda
- 699 Other STs

Muslim Upper Castes

- 700 Ashrafs (Sayyad Shaikh): Abbasi, Alvi, Ansari, Askari, Baqari, Bohra, Chisti, Dawoodi, Faruqui, Hasani, Hashimi, Jafari, Jalali, Kazimi, Khoja, Khurasani, Kidwai, Memon, Milki, Mollick, Naqvi, Qadiria, Qazi, Quareshi (Sheikh status), Rizvi, Sheikh, Siddiqi, Suleimani, Syed, Taqvi, Usmani, Zaidi

Caste Codes cont...

- 710 Mughal (Khan): Afridi, Bangash, Barech, Barkazai, Chagtai, Darzai, Durrani, Ghorghusti, Ghouri, Kakar, Karidzai, Khalil, Khan, Lodhi, Mohammed, Muhammedzai, Pathan, Qizilbash, Rohilla, Tajik, Temuri, Turkman, Uzbek, Yusufzai
- 720 Rajput (Peasant Proprietors): Bais, Bargujar, Bhale Sultan, Bhatti, Bisen, Chandel, Chauhan, Gautam, Ghosi, Jat, Khanzada, Lalkhani, Meo, Mewati, Panwar, Quame, Panjabian, Raikwar, Ranghar, Rathour, Sombanshi, Taga, Taga, Tomar
- 730 Other Upper Caste: Banbati, Banjara, Bazigar, Behrupi, Chadwa, Churihara, Dhagi Mushi, Murhid, Noongar

Muslim OBC/Pasmanda

- 740 Peasants/Traders: Kayastha
- 750 Craftsmen/Weavers: Ansari, Julaha, Rangrej, Shaikh Ansari, Shaikh Momin
- 760 Service: Chik, Rangrez, Bawarchi, Bhand, Bhatiyara, Chunihari, Darjee, Dhobi, Faquir, Guddi, Hajjam, Halwai, Harjala, Kabaria, Kaber, Kalal, Khadim, Kumhar, Kunjara, Machi, Madari, Maski, Mirasi, Nai, Nanbai, Naqqal, Shaikh Abbasi. Silawat, Sonar, Teli
- 770 Ex-Untouchables/Muslim Dalits: Chamar, Dhanuk, Rawat, Mehtar, Shaikh Mehtar
- 780 Other Muslim OBC: Bakho, Nat(*Other than Hindu*)
- 799 Muslim No Caste/Other Muslims

Sikhs

- 800 Jat Sikh: Chahal, Ghuman, Gill, Grewal, Gujjar, Heer, Jat, Kang, Mangat, Mann, Punia, Randhawa, Sahi, Sara, Sidhu, Sindhu, Sodin, Sohal
- 810 Khatri/Arora Sikh: Ahluwalia, Arora, Bajaj, Bedi
- 820 OBC Sikh: Bhatra, Bhatti, Chang Darzi, Sunar
- 830 Sikh No Caste/Other Sikhs

Christians

- 840 Upper Caste Christians
- 850 OBC Christians
- 860 Dalit Christians
- 870 Christians No Caste/Other Christians

Caste Codes cont...

Others

880 Other Minorities

890 Buddhists

900 Dalit Buddhists

Inadequate information

995 Hindu no caste

998 No religion no caste (Only when Respondent says so)

999 Not Ascertained/ Failed to ask/ Answer refused